

فرآیند درخواست طرح پژوهشی درون دانشکده‌ای / دانشگاهی / برون دانشگاهی

۱. تکمیل فرم‌های مربوط به طرح‌های پژوهشی موجود در سایت معاونت پژوهشی دانشگاه
۲. طرح مساله در گروه و ثبت در صورتجلسه گروه

۳. ارسال درخواست به همراه فرم‌های تکمیل شده و صورتجلسه گروه به معاونت پژوهشی دانشکده
جهت طرح مساله در شورای پژوهشی دانشکده

۴. ارسال درخواست عضو محترم به همراه صورتجلسه شورای دانشکده توسط معاونت پژوهشی دانشکده به معاونت پژوهشی دانشگاه جهت تایید در شورا

۵. صدور قرارداد طرح و ابلاغ شروع کار توسط معاونت پژوهشی دانشگاه

نکته: تصویب طرح پژوهشی در گروه نیازمند تایید قابلیت استخراج مقاله قابل انتشار در نشریات دارای نمایه بین المللی توسط مجری طرح است.